**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

**о проведении продажи муниципального имущества посредством открытого аукциона**

**муниципального образования Нововасюганское сельское поселение в электронной форме**

1. **СВЕДЕНИЯ О ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА:**

|  |  |
| --- | --- |
| Собственник выставляемого на продажу имущества  | Муниципальное образование Нововасюганское сельское поселение |
| Продавец:  | Муниципальное казенное учреждение администрация Нововасюганского сельского поселения Каргасокского района Томской области.Адрес: 636740, Томская область, Каргасокский район, село Новый Васюган, улица Советская, дом 49.Сайт: <http://novvas.ru/>Телефон: 8(38 253)29-2-94Электронная почта: novyjvasiugan@yandex.ru |
| Организатор продажи муниципального имущества:  | Общество с ограниченной ответственностью «РТС-тендер» (ООО «РТС-тендер»).Адрес: 127006, город Москва, улица Долгоруковская, дом 38, строение 1.Сайт: [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru). Электронная почта: iSupport@rts-tender.ru.Телефон: +7 (499) 653-5-500, +7 (800) 500-7-500, +7 (499) 653-9-900. |

**1.1. Продажа муниципального имущества посредством открытого аукциона в электронной форме**

|  |  |
| --- | --- |
| Форма проведения продажи муниципального имущества | Продажа муниципального имущества посредством открытого аукциона в электронной форме |
| Место подачи (приема) заявок: | http:/www.rts-tender.ru/ |
| Дата и время начала подачи (приема) заявок: | 19 октября 2021 г. в 09.00 по местному времени (05.00 по московскому времени). Подача заявок осуществляется круглосуточно. |
| Дата и время окончания подачи (приема) заявок: | 15 ноября 2021 г. в 17.00 по местному времени (13.00 по московскому времени).  |
| Дата определения участников: | 17 ноября 2021 г. в 11.00 по местному времени (07.00 по московскому времени). |
| Место подведения итогов продажи: | http:/www.rts-tender.ru/ |
| Дата, время и срок проведения продажи: | 19 ноября 2021 г. с 11.00 по местному времени (07.00 по московскому времени) и до последнего предложения участников |
| **ЛОТ № 1** |
| Наименование, характеристика и обременения выставляемого на продажу имущества: | Нежилое помещение, общая площадь 18,8 кв.м, кадастровый номер: 70:06:0102002:1533, по адресу: Томская область, Каргасокский район, с. Новый Васюган, ул. Кооперативная, д. 43, кв. 7а  |
| Основания проведения продажи муниципального имущества: | Прогнозный план приватизации муниципального имущества на 2021 год, утвержденный Решением Совета Нововасюганского сельского поселения от 28 декабря 2020 г. № 152 «Об утверждении плана приватизации (продажи) муниципального имущества муниципального образования Нововасюганское сельское поселение на 2021 год», Распоряжение МКУ администрация Нововасюганского сельского поселения от 13.09.2021 № 101 «О приватизации (продаже) муниципального имущества посредством открытого аукциона». |
| Начальная цена: | 180 000,00 (сто восемьдесят тысяч) рублей с учётом НДС |
| Шаг аукциона: | 9 000,00 (девять тысяч) рублей |
| Размер задатка:  | 36 000,00 (тридцать шесть тысяч) рублей |
| Форма платежа: | единовременная |
| Сведения о предыдущих продажах имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже | Имущество выставлялось на продажу посредством открытого аукциона в электронной форме, которая была назначена на 19.10.2021, и была признана несостоявшейся в связи с отсутствием заявок. |

**2. Срок и порядок регистрации на электронной площадке**

2.1. Для обеспечения доступа к участию в продаже муниципального имущества в электронной форме претендентам необходимо пройти процедуру аккредитациии регистрации в соответствии с Регламентом электронной площадки организатора продажи. Регламент электронной площадки, а также инструкции по работе с электронной площадкой размещены на сайте организатора продажи в разделе «Имущество» на сайте https://www.rts-tender.ru/.

Для прохождения процедуры аккредитации и регистрации участнику аукциона необходимо получить усиленную квалифицированную электронную подпись в аккредитованном удостоверяющем центре.

2.2. Регистрация на электронной площадке претендентов на участие в продаже муниципального имущества в электронной форме осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок.

2.3. Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

2.4. Регистрации на электронной площадке подлежат претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых, на электронной площадке была ими прекращена.

**3. Ограничения участия в продаже муниципального имущества в электронной форме отдельных категорий физических и юридических лиц**

3.1. Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 названного федерального закона;

- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Понятие «контролирующее лицо» используется в том же значении, что и в статье 5 Федерального закона от 29 апреля 2008 г. № 57-ФЗ «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства». Понятия «выгодоприобретатель» и «бенефициарный владелец» используются в значениях, указанных в статье 3 Федерального закона от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

**4. Порядок ознакомления со сведениями об имуществе, выставляемом на продажу**

4.1. Информация о проведении продажи муниципального имущества в электронной форме размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), на сайте продавца в сети «Интернет» <http://novvas.ru/>, на сайте электронной площадки [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru).

4.2. За дополнительной информацией об участии в продаже муниципального имущества в электронной форме, о порядке проведения продажи, с формой заявки, условиями договора купли-продажи, с порядком осмотра имущества, претенденты могут обратиться в рабочие дни с 09-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-15 (в пятницу до 17-00) по адресу: Томская область, Каргасокский район, с. Новый Васюган, ул. Советская, 49, кабинет 6. Контактное лицо: Филипова Елена Владимировна – специалист 1 категории МКУ администрации Нововасюганского сельского поселения, тел. 8(38 253) 29-2-94.

4.3. Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес организатора продажи, указанный в информационном сообщении о проведении продажи, запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса продавец предоставляет организатору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

**5. Порядок подачи (приема) и отзыва заявок**

5.1. Прием заявок и прилагаемых к ним документов начинается с даты и времени,
указанных в информационном сообщении о проведении продажи муниципального имущества в электронной форме, осуществляется в сроки, установленные в информационном сообщении.

5.2. Заявка подается путем заполнения ее электронной формы,
размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее - открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов документов, предусмотренных Федеральным законом о приватизации от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

5.3. Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

5.4. Все подаваемые претендентом документы не должны иметь исправлений. Все исправления должны быть надлежащим образом заверены. Печати и подписи, а также реквизиты и текст оригиналов и копий документов должны быть четкими и читаемыми. Подписи на оригиналах и копиях документов должны быть расшифрованы (указывается должность, фамилия и инициалы подписавшегося лица).

5.5. Заявки с прилагаемыми к ним документами, а также предложения о цене имущества (при проведении продажи имущества без объявления цены), поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

5.6. При приеме заявок от претендентов организатор продажи обеспечивает:

- регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема;

- конфиденциальность данных о претендентах и участниках, за исключением случая направления электронных документов продавцу.

5.7. В течение одного часа со времени поступления заявки организатор сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

5.8. Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку, за исключением случая проведения продажи имущества без объявления цены.

В случае отзыва претендентом заявки, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» продавца, о чем претенденту направляется соответствующее уведомление.

**6. Перечень документов, представляемых претендентами на участие в продаже муниципального имущества, и требования к их оформлению**

6.1. Одновременно с заявкой на участие в продаже муниципального имущества претенденты представляют следующие документы в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью:

6.1.1. Доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если заявка подается представителем претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

6.1.2. Юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо).

6.1.3. Физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели:

-документ, удостоверяющий личность.

6.1.4. Опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем.

6.1.5. Заявки подаются одновременно с полным комплектом документов, установленным в настоящем информационном сообщении.

6.1.6. Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени претендента и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

**7. Порядок внесения задатка и его возврата**

7.1. Для участия в продаже муниципального имущества в электронной форме (аукционе) претенденты перечисляют задаток в размере 20 процентов начальной цены продажи имущества в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества.

7.2. Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

7.3. Порядок перечисления (либо возврата) задатка установлен Соглашением о гарантийном обеспечении на электронной площадке «РТС-тендер» Имущественные торги, размещенном в разделе «Документы электронной площадки «РТС-тендер» для проведения имущественных торгов».

7.4. Для целей выдачи продавцу задатка претендент перечисляет на счет организатора продажи гарантийное обеспечение. Денежные средства, перечисленные в счет гарантийного обеспечения, учитываются на аналитическом счете претендента, привязанном к счету организатора продажи.

7.5. Гарантийное обеспечение перечисляется претендентом на следующие реквизиты организатора продажи: Получатель: ООО «РТС-тендер», ИНН: 7710357167, КПП: 773001001, банк получателя: Филиал «Корпоративный» ПАО «СОВКОМБАНК», расчетный счет: 40702810512030016362, корреспондентский счет: 30101810445250000360, БИК: 044525360. Назначение платежа: Внесение гарантийного обеспечения по соглашению о внесении гарантийного обеспечения, № аналитического счета \_\_\_\_\_\_\_\_\_, без НДС.

7.6. Основанием для блокирования средств гарантийного обеспечения является заявка претендента.

Средства гарантийного обеспечения блокируются в объеме задатка, размер которого указан в настоящем информационном сообщении о проведении аукциона, для участия, в котором подана заявка, при условии наличия на аналитическом счете претендента средств гарантийного обеспечения, не блокированных в размере указанного задатка (свободные средства).

7.7. Блокирование средств гарантийного обеспечения в счет задатка для участия в аукционе, прекращается в следующем порядке:

а) участникам, за исключением победителя – в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подведения итогов аукциона,

б) претендентам, не допущенным к участию в аукционе – в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками;

в) в случае отзыва претендентом заявки на участие в аукционе до даты (времени) окончания приема заявок – в течение 5 (пяти) календарных дней со дня поступления организатору продажи от претендента уведомления об отзыве заявки;

г) в случае отзыва претендентом заявки позднее даты (времени) окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в аукционе;

д) в случае признания аукциона несостоявшимся, организатор аукциона обязуется возвратить сумму внесенного претендентом задатка в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола признания аукциона несостоявшимся;

е) в случае отмены аукциона, организатор продажи обязуется возвратить сумму внесенного претендентом задатка в течение 5 (пяти) календарных дней со дня принятия решения об отмене аукциона.

7.8. Задаток победителя аукциона, засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества и подлежит перечислению в установленном порядке в местный бюджет в течение 5 календарных дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи имущества.

7.9. При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается.

**8. Порядок определения участников продажи муниципального имущества посредством открытого аукциона**

8.1. В день определения участников аукциона, указанный в информационном сообщении, организатор продажи через «личный кабинет» продавца обеспечивает доступ продавца к поданным претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

8.2. Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в продаже посредством открытого аукциона, с указанием оснований такого отказа.

8.3. Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками, всем претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

8.4. Информация о претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки, а также на официальном сайте в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), а также на сайте продавца в сети «Интернет».

8.5. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

8.6. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

а) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

б) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении продажи муниципального имущества в электронной форме, или оформление представленных документов не соответствует законодательству Российской Федерации.

в) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет продавца, указанный в информационном сообщении для аукциона.

г) заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий.

Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

**9. Порядок проведения продажи посредством открытого аукциона и определения победителя**

9.1. Процедура продажи имущества проводится в день и во время, указанные в информационном сообщении о продаже муниципального имущества посредством открытого аукциона, путем последовательного повышения цены первоначального предложения (цена имущества, указанная в информационном сообщении) на величину, равную величине повышения начальной цены «шаг аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 процентов цены первоначального предложения, и не изменяется в течение всей процедуры продажи имущества посредством аукциона.

9.2. Время приема предложений участников о цене первоначального предложения составляет один час от времени начала проведения процедуры продажи имущества посредством открытого аукциона и 10 минут на представление предложений о цене имущества на каждом «шаге аукциона».

9.3. Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за имущество.

9.4. Со времени начала проведения процедуры продажи имущества на аукционе организатором размещается:

а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры продажи имущества с указанием наименования имущества, цены первоначального предложения, предлагаемой цены продажи имущества в режиме реального времени, подтверждения (неподтверждения) участниками предложения о цене имущества;

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, размещаемой в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, текущий «шаг аукциона», время, оставшееся до окончания приема предложений о цене первоначального предложения либо на «шаге аукциона».

9.5. Во время проведения процедуры продажи имущества на аукционе организатор при помощи программно-технических средств электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки, возможность представления ими предложений о цене имущества.

9.6. Ход проведения процедуры продажи имущества на аукционе фиксируется организатором в электронном журнале, который направляется продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов продажи имущества посредством открытого аукциона путем оформления протокола об итогах такой продажи.

9.7. Протокол об итогах продажи имущества посредством открытого аукциона, содержащий цену имущества, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, подписывается продавцом в течение одного часа со времени получения от организатора электронного журнала.

9.8. Процедура продажи имущества посредством открытого аукциона считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах такой продажи.

9.9. Продажа имущества посредством открытого аукциона признается несостоявшейся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной заявки на участие в аукционе по продаже имущества либо ни один из претендентов не признан участником такой продажи;

б) принято решение о признании только одного претендента участником.

9.10. Решение о признании продажи имущества посредством открытого аукциона несостоявшейся оформляется протоколом об итогах продажи имущества посредством открытого аукциона.

9.11. В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах продажи имущества посредством открытого аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также в открытой части электронной площадки размещается следующая информация:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

**10. Срок заключения договора купли-продажи имущества, порядок оплаты имущества**

10.1. Договор купли-продажи имущества заключается между продавцом и победителем аукциона в установленном законодательством порядке в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

10.2. При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается, результаты аукциона аннулируются продавцом.

Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества.

Денежные средства в счет оплаты имущества подлежат перечислению (единовременно в безналичном порядке) победителем продажи муниципального имущества в местный бюджет в течение 5 (пяти) рабочих дней после дня заключения договора купли-продажи на счет по следующим реквизитам:

ИНН 7006006450, КПП 700601001;

УФК по Томской области (Муниципальное казенное учреждение администрация Нововасюганского сельского поселения Каргасокского района Томской области, л/с 04653003880)

Казначейский счет № 03100643000000016500

В Отделении Томск Банка России//УФК по Томской области, г. Томск

БИК 016902004

Код ОКТМО: 69624440

Единый казначейский счет № 40102810245370000058

КБК 90111402053100000410

Назначение платежа: оплата за имущество по договору купли-продажи (указать номер и дату договора).

10.3. Задаток, перечисленный покупателем для участия в аукционе засчитывается в счет оплаты имущества.

10.4. Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета продавца о поступлении средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи.

10.5. В соответствии с п. 3 ст. 161 Налогового кодекса Российской Федерации при реализации (передаче) на территории Российской Федерации муниципального имущества, не закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями, составляющего казну муниципального образования, налоговая база определяется как сумма дохода от реализации (передачи) этого имущества с учетом налога на добавленную стоимость. При этом налоговая база определяется отдельно при совершении каждой операции по реализации (передаче) указанного имущества. В этом случае налоговыми агентами признаются покупатели (получатели) указанного имущества, за исключением физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями. Указанные лица обязаны исчислить расчетным методом, удержать из выплачиваемых доходов и уплатить в бюджет соответствующую сумму налога на добавленную стоимость.

**11. Переход права собственности на муниципальное имущество**

11.1. Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества не позднее чем через 30 (тридцать) календарных дней после дня оплаты имущества.

**12. Внесение изменений в информационное сообщение**

12.1. Продавец вправе принять решение о внесении изменений в настоящее информационное сообщение в любое время до даты окончания приема заявок. Изменение предмета продажи не допускается. Изменения, вносимые в настоящее информационное сообщение, подлежат размещению в том же порядке, что и настоящее информационное сообщение. При этом срок подачи заявок на участие в продаже муниципального имущества должен быть продлен таким образом, чтобы со дня размещения таких изменений до даты проведения продажи муниципального имущества он составлял не менее 30 дней.

**13. Отказ от проведения продажи муниципального имущества**

13.1. Продавец вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения.

**14. Заключительные положения**

14.1. Все вопросы, касающиеся проведения продажи муниципального имущества в электронной форме, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.