**Муниципальное казенное учреждение**

**администрация Нововасюганского сельского поселения**

**Каргасокского района Томской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«\_25» 05\_\_ 2017 г. № 42

с. Новый Васюган

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, осуществляющим на территории  Нововасюганского сельского поселения деятельность по производству,  передаче и распределению тепловой энергии |  | |
| В целях урегулирования отношений, связанных с предоставлением субсидий из бюджета муниципального образования Нововасюганское сельское поселение в соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования Нововасюганское сельское поселение, а также решением Совета Нововасюганского сельского поселения о бюджете муниципального образования Нововасюганское сельское поселение | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. 1.Утвердить Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, осуществляющим на территории Нововасюганского сельского поселения деятельность по производству,   передаче и распределению тепловой энергии согласно приложению к настоящему постановлению.  2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.  3. Постановление подлежит официальному обнародованию в соответствии с Уставом муниципального образования Нововасюганское сельское поселение.  Глава сельского поселения П.Г. Лысенко | | | |
|  | |  |  |
|  |  | | |

Утвержден постановлением МКУ

Администрация Нововасюганское сельское поселение от 25.05.2017 № 42

Приложение

**Порядок**

предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, осуществляющим на территории

**Нововасюганского сельского поселения деятельность по производству,**

**передаче и распределению тепловой энергии**

1. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам (далее по тексту – организации) предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат, непосредственно связанных с деятельностью по производству, передаче и распределению тепловой энергии в границах муниципального образования Нововасюганское сельское поселение.

2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете муниципального образования Нововасюганское сельское поселение на текущий финансовый год, согласно структуре бюджетной классификации расходов бюджета муниципального образования по разделу «Жилищно-коммунальное хозяйство», подразделу «Коммунальное хозяйство», целевой статье расходов «Мероприятия в области коммунального хозяйства», код вида расхода «Иные субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

3. Главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим данные субсидии, является Муниципальное казенное учреждение администрации Нововасюганского сельского поселения Каргасокского района Томской области (Далее – Главный распорядитель).

4. Критерием отбора организаций, имеющих право на получение субсидий из бюджета муниципального образования Нововасюганского сельского поселения является осуществление юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом деятельности по производству, передаче и распределению тепловой энергии в границах муниципального образования Нововасюганское сельское поселение.

5. Условиями предоставления субсидий является:

1) соответствие организации критерию отбора, указанному в п. 4 настоящего Порядка;

2) предоставление Главному распорядителю следующих документов:

-заявление, подписанное руководителем организации и заверенное печатью, с просьбой предоставить субсидию с указанием реквизитов расчетного счета для перечисления денежных средств и объема требуемых средств;

-учредительные документы или их копии, заверенные руководителем организации;

- копию приказа об установлении долгосрочных параметров регулирования и тарифов на тепловую энергию теплоснабжающей организации на текущий период;

- копии договоров с Поставщиками топлива (нефть, мазут);

3) заключение Соглашения между Главным распорядителем и организацией о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной распоряжением МКУ администрация Нововасюганского сельского поселения;

4) организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (Офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) подтверждение отсутствия у организации на первое число месяца, предшествующего

месяцу, в котором заключается Соглашение, задолженности по налогам, сборам и иным обязательнымплатежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) отсутствие просроченной задолженности перед бюджетом муниципального образования Нововасюганское сельское поселение на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором заключается Соглашение;

7) организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

8) организация не является получателем средств из местного бюджета в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели,указанные в п.1 настоящего Порядка.

9) установление показателей результативности в Соглашении о предоставлении субсидии.

6. Специалист Главного распорядителя, ответственный за проверку документов, предоставляемых организацией, в целях установления соответствия (или несоответствия) организации критериям отбора, указанным в п. 4 настоящего Порядка, а также условиям, указанным в подпунктах 4,7 пункта 5 настоящего Положения, запрашивает сведения (выписку из единого государственного реестра юридических лиц (или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) с официального сайта Федеральной налоговой службы [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru).

Для подтверждения соответствия организации условию, установленному подпунктом 5 пункта 5 настоящего Положения, специалист Главного распорядителя осуществляет межведомственный запрос в Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору за соблюдением законодательства о налогах и сборах, за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью внесения в соответствующий бюджет налогов и сборов, в государственный орган по контролю за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты (перечисления) страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

7. В случае соответствия организации требованиям и условиям, указанным в пунктах 4 и 5 настоящего Положения, Главный распорядитель в срок не позднее 10 рабочих дней с даты подачи организацией документов, указанных в подпункте 2) пункта 5 настоящего Положения заключает с организацией Соглашение о предоставлении субсидии.

Соглашение заключается в соответствии с Типовой формой, утвержденной распоряжением МКУ администрация Нововасюганского сельского поселения № 21 от 09 марта 2017 г.

8. Организациям, имеющим право на получение субсидий, отказывается в предоставлении субсидий в случае:

1) несоответствия представленных документов установленным требованиям; непредставление (представление не в полном объеме) указанных в п.п. 2 п.5 документов;

2) недостоверности представленной организацией информации.

9. Размер субсидии на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг по производству, передаче и распределению тепловой энергии в границах муниципального образования Нововасюганское сельское поселение, определяется как разница фактического расхода топлива, между нормативным расходом топлива, умноженным на цену приобретения топлива.

10. Для получения средств субсидии организация представляет Главному распорядителю расчет объема требуемых средств по форме 1 согласно приложению к настоящему порядку.

Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней после получения указанных документов, проведя их проверку и проверку соблюдения условий подпунктов 7), 8) пункта 5 настоящего Порядка, осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет организации, открытый в кредитной организации.

11. Организация до 1 февраля года, следующего за отчетным, представляет Главному распорядителю отчет об исполнении показателей результативности предоставления субсидий по форме, им установленной (при установлении показателей результативности в Соглашении).

12. Главный распорядитель и Орган муниципального финансового контроля в обязательном порядке проводят проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий, предоставленных на цели, определенные в пункте 1 настоящего Положения.

13. В случае нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, организация обязана возвратить средства перечисленной субсидии в течение 20 рабочих дней с даты получения письма от Главного распорядителя или Органа муниципального финансового контроля с указанием причин возврата субсидии в полном размере.

При выявлении наличия остатков субсидии, неиспользованной в отчетном году, в случаях, предусмотренных Соглашением о предоставлении субсидии, организация обязана возвратить средства в размере неиспользованного остатка субсидии в течение 10 рабочих дней после получения уведомления.

В случае недостижения показателей результативности предоставления субсидий организация обязана вернуть часть субсидии, рассчитанную по следующей формуле:

Св = 0,1 х С х (1 – Пф/Ппл), где:

С – сумма полученной за отчетный год субсидии, рублей;

Св – сумма субсидии, подлежащая возврату, рублей;

Пф – фактический показатель результативности предоставления субсидии за отчетный год;

Ппл – плановый показатель результативности предоставления субсидии на отчетный год.

14. Возврат субсидии осуществляется на единый счет бюджета муниципального образования Нововасюганское сельское поселение.

15. В случае, если по результатам проверки первичных документов организации, подтверждающих доходы и расходы, принятые для расчета размера субсидии за отчетный финансовый год, будет выявлена недоплата субсидии, МКУ администрация Нововасюганского сельского поселения обязана в течение 10 дней после получения соответствующего заявления от организации перечислить сумму недоплаты организации.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение № 1к Порядку  Форма 1 | | | | | | | | |
| **Расчет размера субсидии на компенсацию расходов по организации теплоснабжения теплоснабжающей организацией, использующей в качестве топлива нефть или мазут** | | | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | |
| (Наименование теплоснабжающей организации) | | | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | |
| (Отчетный год) | | | | | | | | |
| Месяц | Цена приобретения нефти (мазута),  руб./тонна<\*> | | Фактический расход нефти (мазута), тонн <\*\*> | Нормативный расход нефти (мазута), тонн <\*\*> | | Расход нефти (мазута) для расчета субсидии, тонн | Размер субсидии, руб. | |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | | 5 | 7 | |
|  |  | |  |  | | (гр.3 -, гр45) | (гр.5 \* гр.2 | |
| январь |  | |  |  | |  |  | |
| февраль |  | |  |  | |  |  | |
| март |  | |  |  | |  |  | |
| апрель |  | |  |  | |  |  | |
| май |  | |  |  | |  |  | |
| июнь |  | |  |  | |  |  | |
| июль |  | |  |  | |  |  | |
| август |  | |  |  | |  |  | |
| сентябрь |  | |  |  | |  |  | |
| октябрь |  | |  |  | |  |  | |
| ноябрь |  | |  |  | |  |  | |
| декабрь |  | |  |  | |  |  | |
| **Итого** | Х  Х | |  |  | |  |  | |
| ----------------------------------------------------------------------- | | | | | | |  | |
| <\*> В графах 2, 3 указываются данные: с учетом НДС - для организаций, применяющих упрощенную систему налогообложения; без учета НДС - для организаций, применяющих общеустановленную систему налогообложения. | | | | | | | | |
| <\*\*>Фактические и нормативные данные по сельским поселениям, утвердившим программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования в соответствии с требованиями, установленными Распоряжением Правительства Российской Федерации от 22.08.2011 № 1493-р. | | | | | | | | |
|  |  |  | Руководитель /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) (Подпись | | | | | |
|  |  |  |  | | | | |
| Ф.И.О. исполнителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
|  | | | |  | МП | |  |