**Муниципальное казенное учреждение**

**администрация Нововасюганского сельского поселения**

**Каргасокского района Томской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30.05.2018 г. № 43

Село Новый Васюган

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка получения лицами, замещающими в муниципальном образовании Нововасюганское сельское поселение должности муниципальной службы, разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политических партий), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления |

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02.03. 2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»,

1. Утвердить прилагаемый Порядок получения лицами, замещающими в муниципальном образовании Нововасюганское сельское поселение должности муниципальной службы, разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе, в управлении общественной организацией (кроме политических партий), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления.

1. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.

3. Обнародовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом муниципального образования Нововасюганское сельское поселение.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на Воробьеву И.В., Главного специалиста.

Глава Нововасюганского

сельского поселения П.Г. Лысенко

Приложение

Утвержден постановлением

МКУ администрации Нововасюганского

 сельского поселения

 от 30.05.2018 № 43

 Порядок получения лицами, замещающими в муниципальном образовании Нововасюганское сельское поселение должности муниципальной службы, разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политических партий), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления

1. Настоящий Порядок определяет процедуру получения лицами, замещающими в муниципальном образовании Нововасюганское сельское поселение должности муниципальной службы, разрешения Главы Нововасюганского сельского поселения(далее - представитель нанимателя) на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществом собственников недвижимости (далее – некоммерческие организации) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления.

2. До начала осуществления деятельности по управлению некоммерческой организацией муниципальный служащий, изъявивший желание участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, представляет специалисту 1 категории МКУ администрации Нововасюганского сельского поселенияходатайство по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

3. Специалист 1 категории МКУ администрации Нововасюганского сельского поселениярегистрирует ходатайство в день поступления в журнале, который ведется по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

4. Специалист 1 категории МКУ администрации Нововасюганского сельского поселенияпередает ходатайство представителю нанимателя в течение одного рабочего дня со дня регистрации ходатайства.

5. Представитель нанимателя в течение трех рабочих дней со дня получения ходатайства принимает одно из следующих решений:

1) разрешить муниципальному служащему участвовать в управлении некоммерческой организацией;

2) отказать муниципальному служащему в выдаче разрешения на участие в управлении некоммерческой организацией.

6. Основанием для принятия решения об отказе муниципальному служащему в выдаче разрешения на участие в управлении некоммерческой организацией является наличие личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

7. Решение представителя нанимателя оформляется в виде резолюции на ходатайстве.

8. В течение двух рабочих дней со дня принятия представителем нанимателя решения специалист 1 категории МКУ администрации Нововасюганского сельского поселениявручает муниципальному служащему под роспись копию ходатайства с резолюцией.

В срок, указанный в первом абзаце настоящего пункта, не включаются периоды отпусков муниципального служащего, его служебных командировок, периоды его временной нетрудоспособности.

9. Оригинал ходатайства приобщается к личному делу муниципального служащего.

Приложение 1

к Порядку получения лицами, замещающими в муниципальном образовании Нововасюганское сельское поселение должности муниципальной службы, разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе, в управлении общественной организацией (кроме политических партий), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления

форма

Должность, фамилия, инициалы представителя нанимателя (работодателя)

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии),

 замещаемая должность

Ходатайство

о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 2 марта 2017 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» уведомляю Вас о том, что я намерен с \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года участвовать на безвозмездной основе в управлении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 наименование организации, юридический адрес, идентификационный номер налогоплательщика

Прошу Вас разрешить мне участвовать на безвозмездной основе в управлении указанной некоммерческой организацией \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 форма участия, причина, по которой необходимо участие

\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2

к Порядку получения лицами, замещающими в муниципальном образовании Нововасюганское сельское поселение должности муниципальной службы, разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе, в управлении общественной организацией (кроме политических партий), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления

форма

Журнал

регистрации ходатайств муниципальных служащих о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп | Дата поступления ходатайства | Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) муниципального служащего, представившего ходатайство | Должность муниципального служащего, представившего ходатайство | Краткое содержание ходатайства | Информация о принятом решении | Дата вручения муниципальному служащему копии ходатайства с резолюцией представителя нанимателя. Подпись муниципального служащего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |